

薛園圖乡中心学校校园安全管理

(一) 学生住宿安全管理

1. 住宿生的管理由政教处负责管理。每间寝室设寝室长一名，寝室长负责寝室的日常事务管理和相关制度、要求的落实工作，协助老师做好宿舍管理工作。每级学生安排管理老师一名，依据相应工作职责全面负责学生的管理，为学生提供周到的服务。

2. 不许将打火机、火柴、易燃物品、化学药品放在寝室内，不准玩火、吸烟和燃放易燃物。不准随意移动电源和电器设备，不准私接电源插座和电器设备。严禁扳弄电闸和使用电器；严禁点蜡烛、蚊香、烧纸屑。平时不得打开和动用防火用具。

3. 不得私自调离宿舍、床位，不得强占他人床位，不留客人或同学宿夜，夜间不准擅自离校。同学间要团结友爱、和睦相处，发现同学生病要互相照顾，并及时报告生活老师。

4. 住宿生离校要履行请假制度，班主任是批准请假手续的责任人。

(二) 组织活动安全管理

1. 组织学生外出活动（含社会实践、社会调查、参加公益劳动、义务劳动、参观访问等）要制定有周密计划和安全措施，活动方案必须经校领导审阅签字同意方可实施。

2. 出发前要集队做好安全教育及宣布活动安排，活动的路线地点，事前应进行实地勘查，不得组织学生到危险的地方开展活动。

3.活动来往的交通工具必须向有营运资格证的专业运输部门租用。组织学生有秩序地上车，教育学生不要争先恐后，要礼让。乘车时不要将头、手伸出窗外。

4.每次活动都要有安全、保卫、意外事故的应急预案，教育学生发现问题或发生事故时要及时报告。

(三) 学生用餐安全管理

1.学校实行集中用餐校长陪餐制度，每餐均有学校相关负责人与学生共同用餐，及时发现和解决集中用餐过程中存在的问题。

2.学校食堂有健全的食品安全管理制度，按照规定制定并执行场所及设施设备清洗消毒、维修保养校验、原料采购至供餐全过程控制管理、餐具饮具清洗消毒、食品添加剂使用管理等食品安全管理制度。

(四) 校园安全突发事件应对

1.成立了专门的应急管理领导小组和组织机构。

2.制定了预防和预警机制。一旦有突发事件，学校有关领导和相关负责同志要立即赶到现场，组织人员迅速采取应急措施，控制事态，必要时请求当地有关专业部门支持。

3.加强人员培训，开展经常性的演练活动，提高队伍理论素质和实践技能，不断提高应对突发公共事件的指挥能力和实战能力。

4.做好应对学校各类突发公共事件的人力、物力和财力方面的储备工作，确保突发公共事件预防、现场控制的应急设施、设备和必要的经费。

5.学校后勤各部门要做好食堂、餐厅等重点场所以及供水、供电、供暖和通讯保障部门的突发事件防范工作，对重点场所和关键部位要加强检查，严格落实各项安全管理制度和操作规程，确保各种服务设施的安全运行，保障师生员工的身体健康和生命安全。